

年 月 日

(宛先)江別市長

申請者 氏名

住所

TEL

E-mail

商工業活性化事業補助金交付申請書

下記の事業について、補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

事業名	
事業実施期間（予定）	年 月 日 ～ 年 月 日
補助金額	円
総事業費	円
添付書類	1 事業計画書 2 収支予算書 3 本人確認書類の写し(補助金交付申請書に押印が無い場合のみ)

本人確認書類とは以下のようなものを指します。

個人の場合：運転免許証等

法人の場合：登記書類や印鑑証明書等

事業計画書

(1) 事業概要			
(2) 効果（事業がどのような効果を与えるか）			
(3) 事業実施者			
氏名	役職・担当業務	氏名	役職・担当業務

補足資料があれば添付し、「補足資料あり」等記載すること。

第3号様式（第6条関係）

収支予算書

(収入)
位：円

(単

予算科目	予算額	摘要
市補助金		商工業活性化事業補助金
自己資金		
出店料等収入		
協賛金、寄付金収入		
その他		
合計		

(支出)
位：円

(単

予算科目	予算額	摘要
報償費		
アルバイト料		
旅費		
消耗品費		
印刷製本費		
広報費		
通信運搬費		
委託費		
使用料、賃借料		
その他		
合計		

「摘要」は、予算科目の具体的な内容（〇〇の購入 @単価×数量）等と記載すること。

(補助金額)

総事業費	補助対象額 (A)	補助率 (B)	補助対象額×(1-補助率) (C)	出店料等収入+ 協賛金、寄付金収入 (D)
円	円		円	円
① (A) × (B) (上限額 40 万円)			② (C) < (D) のとき (D) - (C)	
		円		円
補助金額	① - ② 千円未満切捨て額 (補助限度額を超える場合は、その限度額)			円